

Checklijst aan te leveren stukken bij urgentieaanvraag MANTELZORG

Gezien of gedaan door rapporteur: **GEEN** kopie in het dossier

1. check welke gemeente aanvrager wilt wonen en of procedure via urgentiecommissie gaat*
2. geldig identiteitsbewijs van aanvrager en evt. medeaanvrager
3. geldig verblijfsdocument van de personen die deel uitmaken van het huishouden: als er sprake is van tijdelijk verblijf of verblijf o.b.v. relatie of werk dit vermelden in het urgentierapport
4. bevestigingsbrief aanvraagdatum urgentie aan woningzoekende gestuurd
5. inkomensgegevens gecontroleerd en dit vermelden in urgentierapport
6. er mogen **geen BSN nummers** voorkomen op documenten in het dossier. Dus deze allen verwijderen.

De volgende documenten **altijd** aanleveren:

Aanvraag

7. aanvraagformulier aanvrager; ingevuld en ondertekend
8. eigen verklaring aanvrager; indien aanwezig
9. uittreksel uit de Basisregistratie personen (BRP) van aanvrager met evt. vermelding van partner (tenzij iemand in het buitenland woont)

Rapportage

10. rapport van de urgentiefunctionaris

Zorg

11. Toekenning van geïndiceerde zorg door WMO (gemeente) of CIZ (het gaat om thuis aangeboden betaalde professionele zorg in de vorm van huishoudelijke hulp, persoonlijke verzorging en/of verpleging)

Het volgende document aanleveren **indien van toepassing**

Woning:

12. bij een huurwoning: verhuurdersverklaring; indien aanvrager woonachtig is in sociale huurwoning

*aanvrager wil wonen in de gemeente:

Beuningen, Berg en Dal, Doesburg, Duiven, Heumen, Montferland, Nijmegen, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar	Arnhem, Overbetuwe, Lingewaard, Druten, Renkum of Wijchen
Aanvraag mantelzorgurgentie gaat via de urgentiecommissie en kan door <u>elke</u> corporatie binnen Entree worden ingediend	Verwijs naar de desbetreffende gemeente. Aanvraag gaat niet via de urgentiecommissie